



Companhia de Desenvolvimento de Curitiba

RUA DA GLÓRIA, 362

Fone: -(41)3250-7704

CNPJ: 76.493.899/0001-93

Fax:

Inscr. Estadual:

CURITIBA PARANÁ

Autorização de Fornecimento

Código

53

Data

25/10/2018

Folha nº

cf

FORNECEDOR

DISTRIBUIDORA PARANÁ COM. DE MAT. DE ESCRITÓRIO E INFORMÁTICA LTDA-EPP

TELEPHONE

4132133900

ENDEREÇO

R FELIPE CAMARAO, Nº 46 - 80215040 - PLANTA VILLA PINTO - CURITIBA - PARANÁ

PRAZO DE ENTREGA

15 Dias

LOCAL DE ENTREGA

RUA BARÃO DO RIO BRANCO, N.º 45 - 7º ANDAR

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

CONFORME EDITAL

MODALIDADE / PROCESSO

DL 9/2018 CURITIBA SA

Solicitamos providenciarem o fornecimento dos materiais, abaixo especificados, nas condições constantes nesta autorização

MATERIAL

PREÇO

ITEM	QUANT.	UN.	ESPECIFICAÇÃO	UNITÁRIO	TOTAL
75.05.21.57878-6	2	CX	BOBINA, térmica, 57mm x 300m, 1 via amarela,	140,86	281,72

VALOR POR EXTENSO:

duzentos e oitenta e um reais e setenta e dois centavos

TOTAL

281,72

APROVAÇÃO

DATA

--	--	--	--



Tipo Autorização: Total

Orgão(ões) Requisitante(s)

57 COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

Objeto da Licitação: Aquisição de bobina térmica 57mmx300m, conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I do respectivo Edital, bem como as características mínimas contidas no formulário proposta eletrônica e anexos, partes integrante deste Edital, à disposição no Portal de Compras da Prefeitura Municipal de Curitiba (www.e-compras.curitiba.pr.gov.br).

Gestor do Contrato: Davidson Moulepes**Suplente:** Adriane Orchel**Protocolo SUP:** 42-000240/2018**Tipo de Processo:** Sem Empenho (Extra-Orçamentário)**Quantidade de Itens:** 1**Justificativa da Autorização / Contratação:**

Tendo em vista a necessidade de recomposição de estoque e atendimento das necessidades da COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A., necessitamos da compra dos itens listados abaixo, afim de serem utilizados no Relógio de Controle de Frequência dos colaboradores da Companhia.
O bem em questão a ser adquirido classifica-se como bem comum, por apresentar padrões de qualidade e desempenho definidos objetivamente neste Termo de Referência, por meio de especificações usuais do mercado.

Valor Máximo Total da Licitação (R\$): 281,72**Declaração do Ordenador de Despesas****Nome do Ordenador da Despesa:** WALTER BRUNO CUNHA DA ROCHA**Data da Ordenação:**Walter Bruno Cunha da Rocha
Diretor Administrativo e Financeiro
CURITIBA S.A.Walter Bruno Cunha da Rocha
Diretor Presidente
CURITIBA S.A.**Autorizo de acordo com a Legislação Vigente:****Autue-se****Protocolo-se****Autorização da Autoridade Superior:**Walter Bruno Cunha da Rocha
Diretor Administrativo e Financeiro
CURITIBA S.A.Walter Bruno Cunha da Rocha
Diretor Presidente
CURITIBA S.A.**Responsável pela Digitação:** Davidson Moulepes**Data Digitação:** 02/10/2018

Davidson Moulepes
Davidson José Moulepes
Gerência Financeira, Adm. e de Pessoal
Matrícula 61.820
CURITIBA S.A.

PORTARIA Nº 01

Designa Pregoeiro e Membros de Equipe de Apoio no âmbito da
Companhia de Desenvolvimento de Curitiba - CURITIBA S.A.

A Diretoria Executiva da **COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA – CURITIBA S. A.**, no uso das atribuições que lhe conferem o Estatuto Social, e em conformidade com o disposto na Lei Federal n.º 8.666/1993 e alterações da Lei Federal n.º 10.520/02 e no Decreto Federal n.º 3.555/2000,

RESOLVE:

Art. 1.º Designar, a partir de 16 de Janeiro do corrente, os colaboradores abaixo relacionados, para atuarem como Pregoeiro e Membros de Equipe de Apoio nos processos licitatórios, nos processos de Dispensas de Licitação e Inexigibilidade de Licitação, no âmbito da Companhia de Desenvolvimento de Curitiba - CURITIBA S.A. :

Davidson José Moulepes : Matrícula n.º 81.599 - Pregoeiro

Vladimir Costa Collares : Matrícula n.º 81.582- Equipe de Apoio

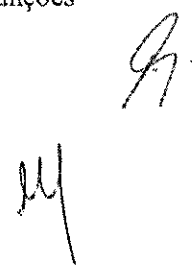
Marcus Vinícius dos Santos : Matrícula n.º 80.964 - Equipe de Apoio

Rosângela Aparecida Ieski - Matrícula n.º 81.490 - Equipe de Apoio

Adriane Orchel - Matrícula n.º 81.598 - Equipe de Apoio

Art. 2º O Pregoeiro e Equipe de Apoio serão devidamente indicados no edital de embasamento para cada processo licitatório.

Art. 3º Caberá ao Pregoeiro a elaboração e julgamento dos procedimentos licitatórios na modalidade Pregão e compras por meio eletrônico, bem como demais funções pertinentes, em conformidade com a Legislação vigente.





Art. 4º O mandato dos pregoeiros será de 1 (um) ano, a contar da data de designação desta Portaria.

Gabinete da Presidência e da Diretoria Administrativa e Financeira da Companhia de Desenvolvimento de Curitiba – CURITIBA S. A., em 16 de Janeiro de 2018.



WALTER BRUNO CUNHA DA ROCHA
Diretor Presidente



MATEUS MARANHÃO RAMOS
Diretor Administrativo e Financeiro

Curitiba, 02 de Outubro de 2018

DECLARAÇÃO

Ref.: Bobina

Pela presente, informamos possuir **recursos financeiros próprios** para fazer frente ao pagamento no valor de até **R\$ 281,72 (DUZENTOS E OITENTA E UM REAIS E SETENTA E DOIS CENTAVOS)** referente a aquisição de **bobina términa**, conforme especificações e detalhamento contidos no Processo Administrativo n.º 42-000.240/2018.


DAVIDSON JOSÉ MOULEPES
Gerente Financeiro Administrativo e de Pessoal

Curitiba, 02 de Outubro de 2018

DECLARAÇÃO

Ref.: Processo Administrativo n.º 42-000.240/2018

Atendendo ao Decreto Municipal n.º 2.038/2017, atesto que os itens constantes no Processo Administrativo n.º 42-000.240/2018, a serem adquiridos através do presente procedimento, são considerados comum, podendo ser utilizada a modalidade indicada no processo para a devida contratação.


DAVIDSON JOSÉ MOULEPES
Gerente Financeiro Administrativo e de Pessoal

Curitiba, 02 de Outubro de 2018

DECLARAÇÃO

Ref.: Bobina Térmica

Atendendo ao Decreto Municipal n.º 2.038/2017, declaramos para os devidos fins, que os preços dos ITENS em referência estão de acordo com os praticados no mercado até a presente data, conforme cotações efetuadas.


DAVIDSON JOSÉ MOULEPES
Gerente Financeiro Administrativo e de Pessoal



CURITIBA

CURITIBA S.A.
Folha nº 36
G.F. 19

Nº 201 - ANO VII

CURITIBA, QUARTA-FEIRA, 24 DE OUTUBRO DE 2018

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO
ATOS DO MUNICÍPIO DE CURITIBA



Valor total: R\$ 10.400,00.

Valor total da empresa: R\$ 10.400,00.

ITENS NÃO ADQUIRIDOS: Sem itens.

TOTAL GERAL DO PROCESSO PREGÃO ELETRÔNICO PE 005/2018 CURITIBA SA - R\$ 10.400,00 (dez mil, quatrocentos reais).

Prazo para manifestação de recurso é até as 12h do dia 25/10/2018. Havendo manifestação, será aberto o prazo para apresentação de recurso até às 18h do dia 26/10/2018.

Companhia de Desenvolvimento de Curitiba, 23 de outubro de 2018.

Davidson Jose Moulepes : Pregoeiro

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 013/2018

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 42-000.240/2018

Ratifico por este termo, a Dispensa de Licitação n.º 016/2018 para contratação de empresa para aquisição de bobina de papel para registro do ponto eletrônico à **COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A.**, em favor da empresa **DISTRIBUIDORA PARANÁ COM. DE MAT. DE ESCRITÓRIO E INFORMÁTICA LTDA EPP (CNPJ N.º 04.057.263/0001-98)**, no valor total de **R\$ 281,72** (duzentos e oitenta e um reais e setenta e dois centavos) com base no Art.24, Inciso II, c/c o seu Parágrafo Único, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores, de acordo com Parecer da Assessoria Jurídica nº 075/2018 da CURITIBA S/A e Autorização para Licitar/Dispensar n.º 3633/2018, e tendo em vista os elementos que instruem os Processos N.º 42-000.240/2018.

Curitiba, 23 de OUTUBRO 2018.

WALTER BRUNO CUNHA DA ROCHA - Diretor Presidente

MATEUS MARANHÃO RAMOS - Diretor Administrativo e Financeiro

Companhia de Desenvolvimento de Curitiba, 23 de outubro de 2018.

Davidson Jose Moulepes : Pregoeiro

TERMO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 003/2018

Homologamos a presente licitação, adjudicando seu objeto à **KXF ADMINISTRAÇÃO E PARTICIPAÇÕES LTDA**, referente a seleção de interessados para aquisição dos imóveis descritos como: Parte do Lote de terreno nº 09-A registrado perante a 8ª Circunscrição de Registro Imobiliário da Comarca de Curitiba, sob a matrícula 186.720, de parte da Indicação Fiscal 87.347.059.000, resultante da subdivisão do lote 09, situado no bairro Cidade Industrial, nesta Cidade de Curitiba, localizada a 266,64 metros de distância da esquina com a Rua Cyro Correia Pereira (W 420), de forma irregular, medindo 17,77 metros, de frente para a Rua Emilio Romani (W 415); pelo lado direito, de quem da referida rua olha o imóvel, mede 389,74 metros e confronta com o lote de IF 87.47.059.000 (parte); pelo lado esquerdo mede 388,24 metros em 3 segmentos: 315,87 metros que confronta com os lotes de IF's nº 87.347.039.000, 87.347.038.000, 87.347.037.000 e 87.347.042.000; 15,37 metros que confronta com os lote de IF nº 87.347.042.000 e 57,00 metros que confronta com o lote de IF nº 87.347.041.000 e na linha dos fundos , onde mede 25,41 metros, confronta com o lote de IF nº 87.347.059.000 (parte); fechando o perímetro e

Companhia de Desenvolvimento de Curitiba
Gerência Financeira Administrativa e de Pessoal

INFORMAÇÃO

Assunto: Indicação de Gestor e Suplente : Lei Municipal n.º 2.038/2017.

OBJETO: Aquisição de bobina térmica 57mmx300m, conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I do respectivo Edital, bem como as características mínimas contidas no formulário proposta eletrônica e anexos, partes integrante deste Edital, à disposição no Portal de Compras da Prefeitura Municipal de Curitiba (www.e-compras.curitiba.pr.gov.br).

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 013/2018 - CURITIBA S.A.

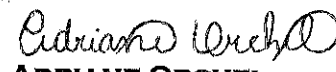
Para as obrigações constantes do Decreto Municipal n.º 2.038/2017 e demais correlatas, referente a contratação indicada em epígrafe, designamos os funcionários **DAVIDSON JOSÉ MOULEPES** - matrícula n.º 81.599 e **ADRIANE ORCHEL** - matrícula n.º 81.598 para atuar como gestor e suplente respectivamente, com a ciência dos mesmos.


WALTER BRUNO CUNHA DA ROCHA
Diretor Presidente


MATEUS MARANHÃO RAMOS
Diretor Administrativo e Financeiro

Ciente:


DAVIDSON JOSÉ MOULEPES
Matrícula nº 81.599


ADRIANE ORCHEL
Matrícula nº 81.598

Curitiba, 02 de Outubro de 2018.

PROTOCOLO 42000240/2018

PARECER Nº. 075/2018-DP-4

**CONTRATAÇÃO MEDIANTE
DISPENSA DE LICITAÇÃO –
COMPRA DE BOBINA DE
PAPEL TÉRMICO -
VIABILIDADE JURÍDICA.**

Mediante o presente, a Gerência Financeira Administrativa e de Pessoal da Companhia de Desenvolvimento de Curitiba – Curitiba S.A., solicita parecer jurídico acerca da possibilidade de dispensa de licitação para a Contratação de empresa para compra de bobina de papel térmico para a máquina registradora do ponto eletrônico dos funcionários, atendendo as necessidades da Companhia De Desenvolvimento de Curitiba - Curitiba S/A.

Remetido o presente processo a esta Supervisão, e de posse de toda a documentação que o instrui, verificou-se que não há quaisquer impedimentos jurídicos para que ocorra a contratação direta do objeto descrito no projeto básico (fl. 01/03).

Com fundamento no inciso II, c/c o seu parágrafo único, no caso concreto, ora apresentado, juridicamente poderá ser dispensada a licitação para contratação do serviço descrito no projeto básico, conforme norma contida no artigo 24 da Lei de Licitações (Lei nº. 8.666/1993).

A dispensa da licitação se aplica quando, embora viável a competição, a licitação é inadequada ao interesse público e evidencia, assim, a sua discricionariedade, caracterizando-se como uma liberdade concedida à administração para, com base em juízo de conveniência e oportunidade, optar entre realizar ou não a licitação.

Tendo em vista que a Lei de Licitações confere às empresas de economia mista o percentual de 20% (vinte por cento) sobre o valor descrito na alínea "a" do inciso II do artigo 23 da Lei 8.666/1993 e os orçamentos apresentados se amoldam ao *quantum* estabelecido por tal dispositivo legal como limite para a dispensa de licitação, e em sendo a contratante, Curitiba S.A., uma empresa de economia mista, não há como olvidar-se que a dispensa de licitação da pretendida aquisição poderá ser executada.

De outro viés, analisando o processo em comento quanto a sua adequação formal frente às disposições internas contidas na Instrução Normativa nº. 02/2010, que estabeleceu os procedimentos das fases preparatórias de licitação, dispensas e inexigibilidade, as quais foram integralmente observadas, estando o procedimento de dispensa regularmente instruído com projeto básico contemplando justificativa demonstrando a necessidade da contratação e a manifestação da Gerência Financeira atestando possuir recursos financeiros para arcar com a despesa em tela (fls. 11), bem como autorização de Diretoria Executiva (fls. 08).

De igual forma, observa-se que, foram acostados ao processo orçamentos obtidos junto ao mercado (fls. 05/07), demonstrando que estão de



CURITIBA
PREFEITURA DA CIDADE



CURITIBA S.A.
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

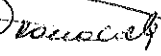
Folha nº. 33
DP4 - Curitiba S.A.
Rubrica: 129

acordo com a prática de mercado, e ainda, que os valores apresentados são compatíveis com o limite legal estabelecido para a dispensa de licitação, não havendo óbice jurídico para sua execução.

Das informações da Gerência Financeira também se extrai que durante o exercício vigente não foram despendidos recursos em valor que extrapole o limite legal, com contratações semelhantes ao objeto em tela.

Diante disto, entende essa Supervisão Jurídica não haver óbice para que sejam contratados os serviços em tela, mediante dispensa de licitação fundamentada nas disposições do Inciso II, do Artigo 24, da Lei 8.666/93, remetendo o presente para Comissão de Licitação para dar continuidade ao presente.

Curitiba, 17 de Outubro de 2018.


Sandra R. S. Romaniello
OAB/PR 18.190
Supervisora Jurídica

CURITIBA S.A.

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

Prefeitura Municipal de Curitiba
Companhia de Desenvolvimento de Curitiba
Rua Barão do Rio Branco, 45 – Centro
CEP 80010-160 – Centro – Curitiba – Pr.
Telefone 3221-9800
curitiba@curitiba.com.br
www.curitiba.com.br

REQUISICÃO DE MATERIAL / SERVIÇO

N.º 0275 / 2018

UNIDADE SOLICITANTE

DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Gerência Financeira / Administrativa e de Pessoal

NATUREZA DA DESPESA

☐ Material de Consumo
☐ Equipamentos e/ou Material Permanente
☐ Prestação de Serviços
☐ Outros

LOCAL DE ENTREGA

Rua Barão do Rio Branco n.º 45

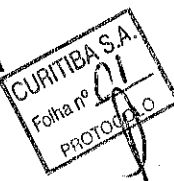
DESCRIÇÃO	QTDE	U.C.	CÓDIGO DO ÍTEM	CUSTO MÉDIO UNITÁRIO	CUSTO GLOBAL ESTIMADO	COTAÇÕES (USO DA GAP 1)		
						PREÇO EMP. 1	PREÇO EMP. 2	PREÇO EMP. 3
Bobina Térmica	2	caixa	75.05.21.57878-6	R\$ 140,86	R\$ 281,72	R\$ 109,20	R\$ 143,40	R\$ 169,98
						R\$ 281,72	R\$ 143,40	R\$ 169,98

OBSERVAÇÕES

Valor referente a compra de bobina térmica para reposição e utilização no relógio ponto.

CURITIBA S.A.
Folha nº 01
PROTÓTIPO

Davidson José Moutinhos
Davidson José Moutinhos
Gerência Financeira, Adm. e de Pessoal
Matrícula 91.590
CURITIBA S.A.



Protocolo nº: 42-000.240/2018
Setor Requisitante: Gerência Financeira Administrativa e de Pessoal
Gestor do Contrato: Davidson J Moulepes **Ramal/E-mail:** 8820
dmoulepes@curitibasa.com.br

Valor Máximo: R\$ 281,72 (duzentos e oitenta e um reais e setenta e dois centavos)

Objeto:

Aquisição de bobina térmica 57mmx300m, conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I do respectivo Edital, bem como as características mínimas contidas no formulário proposta eletrônica e anexos, partes integrante deste Edital, à disposição no Portal de Compras da Prefeitura Municipal de Curitiba (www.e-compras.curitiba.pr.gov.br).

Justificativa da Contratação:

Tendo em vista a necessidade de recomposição de estoque e atendimento das necessidades da COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A., necessitamos da compra dos itens listados abaixo, afim de serem utilizados no Relógio de Controle de Frequência dos colaboradores da Companhia.

O bem em questão a ser adquirido classifica-se como bem comum, por apresentar padrões de qualidade e desempenho definidos objetivamente neste Termo de Referência, por meio de especificações usuais do mercado.

Especificação/detalhamento dos bens e/ou serviços:

ITEM 1 : BOBINA, térmica, 57mm x 300m, 1 via amarela, para registro de cartão ponto, 6 bobinas em cada caixa.

Quantidade : 02

Valor Máximo : R\$ 140,86.

Valor Máximo Total : R\$ 281,72 (duzentos e oitenta e um reais e setenta e dois centavos)

Cód. SGP.: 71.05.21.57878-5

Obs. : Relógio Ponto Marca HENRY modelo ORION 6.

Forma de Execução:

Para compras, o contrato deve estabelecer a forma de fornecimento, que pode ser integral OU parcelada, optando neste caso por integral.

Prazo de Execução:

15 (QUINZE) dias

199

Cronograma de Execução:

N/A

Forma de Pagamento:

O pagamento será efetuado após a liquidação da despesa, por meio de boleto ou depósito bancário em conta corrente do CONTRATADO, até 15 (quinze) dias, mediante a apresentação de nota fiscal/fatura devidamente certificada pelo setor competente, que deverá vir acompanhada da Certidão Negativa de Débitos relativos às Contribuições Previdenciárias -INSS, do Certificado de Regularidade do FGTS-CRF, da Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União(pessoa jurídica), Tributos Federais e à Dívida Ativa da União(pessoa jurídica), certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT), bem como outras Certidões que vierem a ser obrigatórias por lei, desde que tenham correlação com o objeto, devendo ser apresentados todos esses documentos dentro dos respectivos prazos de validade.

Principais Obrigações do CONTRATADO:

- I. Manifestar-se, por escrito, ao Gestor, qualquer anormalidade ou impropriedade verificada e prestar esclarecimentos necessários a partir da ciência, no prazo máximo de 24 horas;
- II. Cumprir rigorosamente o objeto do presente Termo de Referência de acordo com as especificações nele contidas, no Edital da Licitação, bem como na legislação em vigor;
- III. Entregar o objeto licitado obedecendo rigorosamente todos os itens do Termo de Referência, parte integrante deste edital;
- IV. Executar o serviço solicitado pela contratante obedecendo aos quantitativos estabelecidos, as especificações e outras informações contidas neste instrumento, sob pena de recusa do material;
- V. Aceitar que a CURITIBA S.A., se for o caso, durante o período do recebimento provisório da entrega, escolher aleatoriamente uma unidade do produto entregue e solicitar um laudo técnico deste, para verificação das especificações do edital;
- VI. Entregar o objeto adquirido dentro das especificações relatadas neste Termo, estando ciente de que os materiais somente serão recebidos se estiverem de acordo com o solicitado;
- VII. Cumprir todos os prazos tratados neste instrumento;
- VIII. Assumir integral e exclusivamente toda a responsabilidade no que diz respeito às obrigações fiscais, trabalhistas, previdenciárias e todos os demais encargos que porventura venham a incidir sobre o objeto deste instrumento;
- IX. Assumir integral responsabilidade pelos danos que causar ao Município ou a terceiros, por si ou por seus sucessores e representantes na execução dos serviços contratados, isentando o CONTRATANTE de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência dos mesmos;
- X. Responsabilizar-se pelo total atendimento das especificações do objeto licitado. Se

PI

no momento da entrega do item, não houver atendimento ao especificado, este será recusado, e a empresa ficará sujeita às penalidades previstas neste edital de embasamento;

XI. Estar rigorosamente de acordo com o solicitado, sem a presença de manchas de umidade, bolor, fungos, isenta de qualquer tipo de sujeira;

XII. Substituir em até 05 (cinco) dias úteis, os itens que apresentarem deformidades ou desconformidades;

XIII. A CONTRATADA não poderá em hipótese alguma terceirizar qualquer etapa da confecção e fornecimento dos serviços.

Principais Obrigações do CONTRATANTE:

I. Acompanhar, fiscalizar, controlar e gerenciar o contrato através do gestor indicado, ficando também responsável pelo Atesto das Faturas/Notas Fiscais oriundas do objeto licitado;

II. Prestar as informações e os esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados pela CONTRATADA;

III. Enviar a CONTRATADA, através do portal e-compras, empenho que determina a liberação da compra, ressalvadas hipóteses excepcionais em situações de urgência.

Forma de contratação pretendida:

() Licitação por: () Concorrência Pública () Pregão () Tomada de Preços () Carta Convite

Dispensa de Licitação (x)

Inexigibilidade de Licitação ()

Justificativa para a forma de contratação apontada:

Amparada pelo Art. 24, inciso II, Parágrafo Único da Lei 8.666/93, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos. A presente contratação se enquadra no correspondente e supracitado dispositivo legal, que remete à dispensa de licitação, devido ao fato de que a compra não excede o limite legal de 20% (vinte por cento) do valor da dispensa para compras e serviços na modalidade convite, exceto os de engenharia, bem como para alienações, ou seja, o valor da compra do referido serviço encontra-se abaixo do limite de R\$ 35.200,00 (trinta e cinco mil e duzentos reais), obedecendo-se a exigência legal para aquisição de um mesmo serviço dentro do mesmo exercício financeiro vigente, conforme proposta anexada ao processo.



DAVIDSON JOSÉ MOULEPES

42-000240/2018

Protocolo : 42-000240/2018**Interessado :** COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CUF **Cadastro :** 02/10/2018**Assunto :** 1906 - DISPENSA DE LICITACAO - MATERIAL I **Telefone :** 3221 8800**Documento Original :** DISPENSA DE LICITAÇÃO MATERIAL DE CONSUMO 2018 CTBAGF

420002402018006614 CTBAGAP31

Local : CURITIBASA - CTBAGAP31

DL 013

42-000240/2018

Obs: Para informações a respeito do andamento deste protocolo é possível a consulta no site:
[HTTP://CONSULTAPROTOCOLO.CURITIBA.PR.GOV.BF](http://CONSULTAPROTOCOLO.CURITIBA.PR.GOV.BF)



PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA
Folha de Rosto

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE**Nome / Razão Social:** COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A**Nome Fantasia / Unidade Administrativa:** COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A**CNPJ / CPF:** 76.493.899/0001-93**Telefone:** 3221 8800**Endereço:**

R. BARÃO DO RIO BRANCO Nº 000045 AD 8 - CENTRO - Curitiba

DADOS DA SOLICITAÇÃO**Sigla Ident.:**

CURITIBASA

Sigla Origem:

CTBAGAP31

Nome Origem :

PROTOCOLO / RECEPÇÃO - CURITIBA S.A

Sigla Ident.:

CURITIBASA

Sigla Destino:

CTBAGF

Nome Destino :

GERÊNCIA FINANCEIRA

Assunto:

1906 - DISPENSA DE LICITACAO - MATERIAL DE CONSUMO

Código T.T.D.: 00-03-04-03-01 ADMINISTRAÇÃO GERAL - COMPRA DE MATERIAL DE CONSUMO - CURITIBASA**Documento Original**

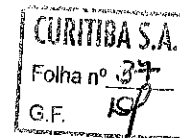
DISPENSA DE LICITAÇÃO MATERIAL DE CONSUMO 2018 CTBAGF

Inscrição Imobiliária / Indicação Fiscal :**Regional :****Protocolos Anexados :****Observações :**

42-000240/2018



420002402018006614 CTBAGAP31

[Voltar](#)

Detalhes processo licitatório

Informações Gerais

Entidade Executora	COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA
Ano*	2018
Nº licitação/dispensa/inexigibilidade*	13
Modalidade*	Processo Dispensa
Número edital/processo*	0002402018
Recursos provenientes de organismos internacionais/multilaterais de crédito	
Instituição Financeira	
Contrato de Empréstimo	
Descrição Resumida do Objeto*	Aquisição de bobina térmica 57mmx300m, conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I do respectivo Edital, bem como as características mínimas contidas no formulário proposta eletrônica e anexos, partes integrante deste Edital, à disposição no Portal de Compras da Prefeitura Municipal de Curitiba
Dotação Orçamentária*	
Preço máximo/Referência de preço - R\$*	281,72
Data Publicação Termo ratificação	24/10/2018
Data Cancelamento	

IMPRIMIR

SALVAR

CPF: 4194069994 (Logout)

CURITIBA S.A.

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 013/2018 - CURITIBA S.A.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 42-000.240/2018

Ratifico por este termo, a Dispensa de Licitação n.º 016/2018 para contratação de empresa para aquisição de bobina de papel para registro do ponto eletrônico à **COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A.**, em favor da empresa **DISTRIBUIDORA PARANÁ COM. DE MAT. DE ESCRITÓRIO E INFORMÁTICA LTDA EPP (CNPJ N.º 04.057.263/0001-98)**, no valor total de **R\$ 281,72** (*duzentos e oitenta e um reais e setenta e dois centavos*) com base no Art.24, Inciso II, c/c o seu Parágrafo Único, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores, de acordo com Parecer da Assessoria Jurídica n.º 075/2018 da CURITIBA S/A e Autorização para Licitar/Dispensar n.º 3633/2018, e tendo em vista os elementos que instruem os Processos N.º 42-000.240/2018.

Curitiba, 23 de OUTUBRO 2018.


WALTER BRUNO CUNHA DA ROCHA
Diretor Presidente


MATEUS MARANHÃO RAMOS
Diretor Administrativo e Financeiro